



Formations 2026

Ellipse Avocats Grand Ouest

—

Angoulême + Bayonne + Bordeaux
+ Cognac + Pau Pyrénées



Ellipse Avocats Bordeaux

10 rue Frantz Despagnet
33000 Bordeaux

06.88.91.25.86
05 56 56 93 99

SIREN 523273076

TVA int FR49523273076

Organisme de formation (certifié Qualiopi)

enregistré sous
le numéro **75331347833**
auprès du préfet de région
NOUVELLE AQUITAINE.

Cet enregistrement ne
vaut pas agrément de
l'Etat.

MAJ Janvier 2026

Édito



Le réseau d'avocats ELLIPSE AVOCATS, spécialisé en droit du travail et des relations sociales, propose une alternative qualitative sur le plan technique et de la relation client, basée sur une dynamique de développement durable.

Notre approche repose sur le pacte de confiance et un engagement d'implication, de disponibilité, de réactivité et de transparence pour servir au mieux les attentes et intérêts de nos clients, quel que soit le dossier.

Nous sommes animés par une démarche innovante autant dans le contenu que dans la forme de nos interventions.

La formation fait partie intégrante de cette démarche.

Nous avons l'ambition d'organiser nos formations, n'hésitant pas à proposer un autre regard, autour d'une documentation pratique et utile pour vous, en y intégrant toujours une part de Ludopédagogie... tout un programme.

Bonne lecture !

Laurène DESCHET
Avocat associée
Ellipse Avocats Bordeaux

Certification Qualiopi

32 indicateurs • 7 critères



1
Les conditions d'information du public sur les prestations proposées, les délais pour y accéder et les résultats obtenus.

2
L'identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires.

3
L'adaptation des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation.

4
L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement des prestations mises en œuvre.

5
La qualification et le développement des connaissances et compétences des personnels.

6
L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel.

7
Le recueil et la prise en compte des appréciations et des réclamations des parties prenantes.

Depuis le 1er janvier 2022 les organismes de formation doivent être certifiés auprès d'un organisme certificateur sur la base du Référentiel National Qualité.

Nous souhaitons répondre à cette obligation légale en saisissant l'opportunité de revisiter l'ensemble du processus de formation pour répondre davantage à vos attentes et continuer à vous proposer des formations de qualité et en adéquation avec les évolutions de nos secteurs.

Sommaire

1. Actualité Sociale

4 formations disponibles

> page 06

2. Formations Thématiques

5 formations disponibles

> page 14

3. Packs Formations

14 formations disponibles

> page 20

- a. Pack Expertises (7) > page 21
- b. Pack Paritaires (3) > page 29
- c. Pack Managers (4) > page 33

4. Intra sur-mesure

> page 38

5. Modalités

> page 39

- a. Modalités d'évaluations /
Attestation des acquis de la
formation
- b. Modalités et délais d'accès
- c. Accessibilité
- d. Inscription



Actualité Sociale

Toutes les formations classées dans cette thématique ont en principe un format de 3h30 pour que les formateurs puissent délivrer les informations les plus pertinentes et essentielles pour les stagiaires.

1. Club Social

- 1.1. Bordeaux
- 1.2. Angoulême
- 1.3. Cognac

2. Actualité Paie – Social

- 2.1. Bordeaux

3. Actualité Droit Social

- 3.1. Bayonne
- 3.2. Pau Pyrénées

4. 60 min Recap



Pour toute demande, veuillez contacter
notre référente à la formation :
deschet@ellipse-avocats.com

Formation Actualité Sociale #1

Le Club Social Bordeaux

La formation a pour objectif d'analyser
l'actualité en droit social à partir d'une
sélection des textes et des jurisprudences.

Ce programme de formations est ainsi un outil indispensable pour permettre aux participants de renforcer leurs connaissances, de les mettre à jour et de répondre en même temps de manière directe et pratique à l'ensemble de leurs questions et problématiques relatives au droit social.

Objectifs

- Analyser les nouvelles précisions législatives et jurisprudentielles;
- Intégrer les évolutions en droit social dans vos pratiques;
- Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou pour ses clients.

Contenu

1. Les actualités

Analyser les nouvelles évolutions législatives et jurisprudentielles

2. L'actualité en pratique

Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou ses clients

3. L'étude de vos cas pratiques

Le contenu définitif est déterminé dans les semaines qui précèdent la formation, afin d'assurer aux participants un panorama au plus près de l'actualité.



**Laurène Deschet
& Arnaud Rimbert**

Avocats associés

**Hotel Ibis Styles
Bordeaux Meriadec**

7h – Présentiel

9:00>12:30 – 13:30 >17:00

Ven. 6 mars 2026

Ven. 12 juin 2026

Ven. 11 septembre 2026

Ven. 11 décembre 2026

580 €HT /jour/participant

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)

**Modalités, Acquis
et Accessibilité**

Détails page 39

Le Club Social Angoulême

La formation a pour objectif d'analyser l'actualité en droit social à partir d'une sélection des textes et des jurisprudences.

Ce programme de formations est ainsi un outil indispensable pour permettre aux participants de renforcer leurs connaissances, de les mettre à jour et de répondre en même temps de manière directe et pratique à l'ensemble de leurs questions et problématiques relatives au droit social.

Objectifs

- Analyser les nouvelles précisions législatives et jurisprudentielles;
- Intégrer les évolutions en droit social dans vos pratiques;
- Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou pour ses clients.

Contenu

1. Les actualités

Analyser les nouvelles évolutions législatives et jurisprudentielles

2. L'actualité en pratique

Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou ses clients

3. L'étude de vos cas pratiques

Le contenu définitif est déterminé dans les semaines qui précèdent la formation, afin d'assurer aux participants un panorama au plus près de l'actualité.



**Louise Augereau
& Maxime Leblanc**

Avocats associés

7h – Présentiel ou Visio

9:00>12:30 – 13:30 >17:00

**Hôtel Mercure Angoulême
1 pl. des Halles Centrales**

Mardi 17 mars 2026

Mardi 15 septembre 2026

**Hôtel St Gelais Angoulême
12 r du père Deval**

Jeudi 18 juin 2026

Mardi 15 décembre 2026

580 €HT /jour/participant

Contact : 05 45 25 45 25

augereau@ellipse-avocats.com

leblanc@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39

Le Club Social Cognac

La formation a pour objectif d'analyser
l'actualité en droit social à partir d'une
sélection des textes et des jurisprudences.

Ce programme de formations est ainsi un outil
indispensable pour permettre aux participants
de renforcer leurs connaissances, de les mettre
à jour et de répondre en même temps de
manière directe et pratique à l'ensemble de
leurs questions et problématiques relatives au
droit social.

Objectifs

- Analyser les nouvelles précisions
législatives et jurisprudentielles;
- Intégrer les évolutions en droit social dans
vos pratiques;
- Dégager des solutions pratiques pour son
entreprise ou pour ses clients.

Contenu

1. Les actualités

Analyser les nouvelles évolutions
législatives et jurisprudentielles

2. L'actualité en pratique

Dégager des solutions pratiques pour son
entreprise ou ses clients

3. L'étude de vos cas pratiques

Le contenu définitif est déterminé dans
les semaines qui précèdent la formation,
afin d'assurer aux participants un
panorama au plus près de l'actualité.



**Louise Augereau
& Maxime Leblanc**

Avocats associés

Site de H.MOUNIER
49 rue Lohmeyer Cognac
7h – Présentiel ou Visio
9:00>12:30 – 13:30 >17:00

Mardi 10 mars 2026

Mardi 9 juin 2026

Mardi 8 septembre 2026

Mardi 8 décembre 2026

580 €HT /jour/participant

Contact : 05 45 25 45 25

augereau@ellipse-avocats.com

leblanc@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports
pédagogiques, échanges,
quizz, grille d'auto-
évaluation.

Un support de cours sera
remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Pour la formation en
distanciel installation
teams (webcam et son)

**Modalités, Acquis
et Accessibilité**

Détails page 39

Formation Actualité Sociale #2

Actualité Paie – Social Bordeaux

La formation a pour objectif d'analyser l'actualité paie et social à partir d'une sélection des textes et des jurisprudences

Un programme indispensable pour actualiser ses connaissances et obtenir des réponses concrètes aux enjeux du droit social

Objectifs

- Faire le point sur l'actualité paie et social
- Mesurer l'impact de ces nouveautés sur le traitement de la paie et au niveau social
- Développer des solutions pratiques pour sécuriser vos paies ;
- Partager votre expérience avec vos pairs

Contenu

1. Les actualités

Analyser les nouvelles évolutions législatives et jurisprudentielles

2. L'actualité en pratique

Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou ses clients

3. L'étude de vos cas pratiques

Le contenu définitif est déterminé dans les semaines qui précèdent la formation, afin d'assurer aux participants un panorama au plus près de l'actualité.



**Laurène Deschet
& Arnaud Rimbert**

Avocats associés

En visio – 3h

9:00>12:00

Les vendredis matin

13 mars 2026

19 juin 2026

18 septembre 2026

18 décembre 2026

200 €HT /participant

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



Formation Actualité Sociale #3

Actualité en Droit Social Bayonne

La formation a pour objectif d'analyser
l'actualité paie et social à partir d'une
sélection des textes et des jurisprudences

Objectifs

- Analyser les nouvelles précisions législatives et jurisprudentielles ;
- Intégrer les évolutions en droit social dans vos pratiques ;
- Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou pour ses clients ;

Contenu

1. Présentation et analyse de l'actualité légale, réglementaire, jurisprudentielle et conventionnelle
2. Analyse des impacts et des conséquences pratiques et opérationnelles de ces évolutions.

Le contenu définitif est déterminé dans les semaines qui précèdent la formation, afin d'assurer aux participants un panorama au plus près de l'actualité.



**Elodie Nguyen Gia Can &
Katia Fournié**

Avocats of Counsel

**39 route de Pitoys
ZAC de Maignon ANGLET**

3h30 – Présentiel

9:00>12:30

Jeudi 26 mars 2026

Jeudi 25 juin 2026

Jeudi 17 septembre 2026

Mardi 8 décembre 2026

150 € HT > 1 Session

500 € HT > 4 Sessions

Contact : 05 54 07 19 73

fournie@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)

**Modalités, Acquis
et Accessibilité**

Détails page 39



Formation Actualité Sociale #3

Actualité en Droit Social Pau Pyrénées

La formation a pour objectif d'analyser
l'actualité paie et social à partir d'une
sélection des textes et des jurisprudences

Objectifs

- Analyser les nouvelles précisions législatives et jurisprudentielles ;
- Intégrer les évolutions en droit social dans vos pratiques ;
- Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou pour ses clients ;

Contenu

1. Présentation et analyse de l'actualité légale, réglementaire, jurisprudentielle et conventionnelle
2. Analyse des impacts et des conséquences pratiques et opérationnelles de ces évolutions. Le contenu définitif est déterminé dans les semaines qui précèdent la formation, afin d'assurer aux participants un panorama au plus près de l'actualité.



**Katia Fournié
& Arnaud Rimbart**

Avocat of Counsel & Associé

**39 route de Pitoys
ZAC de Maignon ANGLET**

3h30 – Présentiel

9:00>12:30

Jeudi 19 mars 2026

Jeudi 18 juin 2026

Jeudi 10 septembre 2026

Jeudi 10 décembre 2026

150 € HT > 1 Session

500 € HT > 4 Sessions

Contact : 05 54 07 19 73

fournie@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)

**Modalités, Acquis
et Accessibilité**

Détails page 39



60 min Récap'

Cette session permet de confronter les points de vue : Obtenir des réponses aux questions pratiques et partager les bonnes pratiques

Objectifs

- Analyser les nouvelles précisions législatives et jurisprudentielles;
- Intégrer les évolutions en droit social dans vos pratiques;
- Dégager des solutions pratiques pour son entreprise ou pour ses clients.

Contenu

Décryptage et synthèse mensuelle des actualités importantes et jurisprudences marquantes dont vous devez tenir compte pour la gestion sociale de votre entreprise

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant. **La formation se termine par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)



Intervenants Réseau Ellipse Avocats

Avocats associés

En visio – 1h

9:00>10:00

Tous les 2e mardis du mois

1. 13 janvier
2. 10 février
3. 10 mars
4. 14 avril
5. 12 mai
6. 9 juin
7. 7 juillet
8. 8 septembre
9. 13 octobre
10. 10 novembre
11. 8 décembre

130 €HT > 1 Session

1100 €HT > 9 Sessions
(Abonnement)

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39





Formations Thématiques

Toutes les formations classées dans cette thématique ont en principe un format de 3h30, en présentiel ou en visio, pour que les formateurs puissent délivrer les informations les plus pertinentes et essentielles pour les stagiaires.

1. **Le Comité Social et Économique (CSE)**
Entreprises de moins 50 salariés
2. **Le Comité Social et Économique (CSE)**
Entreprises de plus de 50 salariés
3. **Les référents harcèlement sexuel et agissements sexistes**
4. **Les Outils de la réorganisation**
Départ de plus de 9 salariés
5. **Travailleurs étrangers :**
Sécuriser l'embauche et la relation de travail



Pour toute demande, veuillez contacter
notre référente à la formation :
deschet@ellipse-avocats.com

Formation thématique #1

Le Comité Social et Économique (CSE) Entreprises – 50 salariés

Objectifs

Obligatoire dans les entreprises de plus de 11 salariés, le comité social et économique est une instance unique de représentation du personnel dont les prérogatives diffèrent selon que l'effectif de l'entreprise excède ou non 50 salariés.

Cette formation constitue un outil indispensable pour permettre aux participants d'appréhender au mieux la première réunion de leur instance, l'animation de celui-ci tout au long de l'exercice du prochain cycle électoral et un exercice efficient des attributions de ces instances dans l'intérêt de la société et du dialogue social.

Contenu

1. Quelles sont les réelles prérogatives de cette instance ?
2. La mise en route du CSE : quel mode de fonctionnement peut-il être adopté ?
3. Les moyens du CSE, son information et sa consultation.
4. L'animation pratique d'une réunion du CSE ?
5. Les autres rôles possibles du CSE



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter : 350€HT /participant

Intra : 1500€HT /demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

Modalités, Évaluation Acquis et Accessibilité

Détails page 39



Formation thématique #2

Le Comité Social et Économique (CSE) Entreprises + 50 salariés

Objectifs

Le Comité social et économique (CSE) est une instance unique de représentation du personnel. La concentration du traitement des sujets économiques, sociaux et de sécurité au sein d'une même instance et avec les mêmes représentants du personnel implique pour l'entreprise une nouvelle approche de la préparation de ces réunions ainsi que de leur déroulement.

La formation a pour objectif d'appuyer les responsables des comités sociaux et économiques dans le pilotage au quotidien de l'instance comme dans les échanges et les relations avec les représentants du personnel.

Contenu

1. Convocation des élus aux réunions plénières et fixation de l'ordre du jour
2. L'animation pratique d'une réunion du CSE
3. Les informations obligatoires du CSE : comment répondre aux souhaits des élus et déterminer les documents transmissibles ?
4. Les consultations obligatoires du CSE : quels sont les enjeux, les délais et la stratégie à suivre pour la mise en œuvre des projets de l'entreprise.
5. Les commissions du CSE : quel est leur rôle et quelle place pour le président du CSE lors de leurs réunions ?



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter : Sur devis

Intra : Sur devis

7 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

Modalités, Évaluation Acquis et Accessibilité

Détails page 39



**Sandra
Fontana-Blanchy**

Avocat of counsel

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter 350€HT /participant

Intra 1500€HT/demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

Les référents harcèlement
sexuel et agissements
sexistes

Pédagogie

Exposé, supports
pédagogiques, échanges,
quizz, grille d'auto-
évaluation.

Un support de cours sera
remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

**Modalités, Évaluation
Acquis et Accessibilité**

Détails page 39

Formation thématique #3

Les référents harcèlement sexuel et agissements sexistes

Objectifs

Être capable d'exercer efficacement son rôle
de Référent harcèlement sexuel et
agissements sexistes, et pour cela :

Connaître les notions essentielles sur le sujet ;

- Distinguer les concepts de Risques
Psychosociaux, harcèlement et violence
- Connaître le périmètre et les missions du
Référent harcèlement sexuel ;
- Agir contre les violences sexistes et
sexuelles au travail en mobilisant les
ressources internes et externes

Contenu

1. Définir et reconnaître les risques
psychosociaux
2. La responsabilité de l'employeur en
matière de prévention de la violence au
travail
3. Identifier les situations de souffrance au
travail
4. Comprendre le rôle du référent
harcèlement sexuel et agissements
sexistes
5. Les bons réflexes à adopter pour mener la
procédure



Formation thématique #4

Les Outils de la réorganisation Départ de plus de 9 salariés

Objectifs

- Appréhender les supports possibles en cas de réorganisation/nouvelle organisation :
 - pour motif économique ou non
 - structurelle ou conjoncturelleEt entraînant des conséquences (suppression de postes et/ ou départs) de plus de 9 salariés sur une période de 30 jours
- Choisir le véhicule le plus adapté en fonction des avantages et inconvénients

Contenu

1. Avantages et inconvénients du PSE et les procédures de départs contraints
2. Avantages et inconvénients du PDV et du processus de volontariat
3. Avantages et inconvénients de la RCC
4. L'accord GEPP et la mobilité externe : objectif et cadre
5. Synthèse des dispositifs et outils d'aide à la décision



**Arnaud
Pilloix**

Avocat associé

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Tarifs : Sur devis

7 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

**Modalités, Évaluation
Acquis et Accessibilité**

Détails page 39



Formation thématique #5

Travailleurs étrangers : Sécuriser l'embauche et la relation de travail

Objectifs

L'embauche des travailleurs étrangers est complexe et la législation est particulièrement difficile à appréhender.

Cette formation est l'occasion d'identifier les enjeux et les risques liés à l'embauche d'un salarié de nationalité étrangère, tout en acquérant des réflexes élémentaires qui vous permettront de sécuriser la relation de travail.

Contenu

1. Les vérifications préalables (nationalité, titre de séjour....)
2. Procédure d'introduction ou de changement de statut/emploi
3. Demande d'autorisation de travail
4. Focus sur l'embauche des étudiants et des apprentis
5. Focus sur la fin de l'autorisation de travail
6. Enjeux & Risques



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter 350€HT / participant

Intra 1800€HT / journée

7 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (15 pers. max)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

**Modalités, Évaluation
Acquis et Accessibilité**

Détails page 39





Nos Packs Formations

Ce sont des formations sur-mesures, en présentiel ou en visio, ciblées et adaptées à vos besoins opérationnels.

Le programme et les formats sont adaptés selon les souhaits de l'entreprise.

#1

Pack Expertises

7 formations pour

- Dirigeants
- RH

#2

Pack Paritaires

3 formations pour

- Dirigeants
- CSE
- Syndicats
- Rep. Proxi.
- RH

#3

Pack Managers

4 formations pour

- Managers



Pour toute demande, veuillez contacter notre référente à la formation :

deschet@ellipse-avocats.com

#1

Pack Expertises

7 formations sur-mesures pour Dirigeants, RH

1. Maîtriser les spécificités de sa convention collective
2. Comment (re)penser l'épargne salariale ?
3. Faire face à des situations de mobilité internationale
4. Gérer un signalement : l'enquête RH classique (hors SAPIN II)
5. Gérer une alerte : l'enquête dans le cadre du dispositif lanceur d'alerte (loi SAPIN II)
6. S'approprier le rôle du président du CSE
7. Recruter sans discriminer : les bons réflexes et les pièges à éviter





**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter : Sur devis

Intra : Sur devis

7 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Maîtriser les spécificités de sa convention collective

Objectifs

- Maîtriser les spécificités : rémunération, durée du travail, classification.
- Eviter les pièges : période d'essai, garantie d'emploi, clause de non-concurrence, procédures de rupture et disciplinaire ;
- Actualiser ses connaissances, notamment au regard des derniers arrêts de jurisprudence.
- Limiter les risques contentieux..

Contenu

1. Focus sur les particularités de la CCN : éléments de rémunération, congés et absences, organisation du temps de travail, droit disciplinaire, relations collectives, etc.
2. Evaluer les adaptations possibles de la convention par accord d'entreprise.
3. Identifier les enjeux sociaux au sein du secteur.
4. Quizz, mises en situation et échanges sur des situations concrètes rencontrées.

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39





**Walter
Gauthier**

Avocat

—*

Comment (re)penser l'épargne salariale ?

Objectifs

- Maîtriser les mécanismes de l'épargne salariale
- Savoir articuler les dispositifs pour les mettre en œuvre conjointement
- Optimiser la politique de rémunération
- Devenir une entreprise attractive : faire de l'épargne salariale un outil de motivation et de fidélisation dans l'entreprise

Contenu

1. Identifier les obligations et les possibilités d'aménagement : intéressement, participation, prime de partage de la valeur, plan d'épargne, compte épargne temps
2. Focus sur les nouveaux dispositifs et les derniers aménagements
3. Echange sur le dispositif de partage de la valeur le plus adapté à l'entreprise en tenant compte des optimisations sociales et fiscales
4. Envisager les attributions gratuites d'actions

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter 350€HT / participant

Intra 1800€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39





**Walter
Gauthier**

Avocat
—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter 350€HT / participant
Intra 1800€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Faire face à des situations de mobilité internationale Expatriation et détachement

Objectifs

- Identifier les différents types de mobilité internationale : expatriation et détachement
- Pour chaque type de mobilité, cerner les enjeux sociaux, fiscaux et la réglementation liée à l'immigration
- Détecter les risques et obstacles éventuels dans la politique de mobilité internationale de l'entreprise

Contenu

1. Analyse des interactions entre contrat de travail, sécurité sociale, fiscalité et leurs incidences financières
2. Echanges sur une méthodologie de travail pour optimiser sa politique de mobilité internationale
3. Bons réflexes pour anticiper les départs et les retours

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39





**Sandra
Fontana-Blanchy**
Avocat of counsel
—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de
1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Gérer un signalement **L'enquête RH classique** **(hors loi Sapin II)**

Objectifs

- Savoir identifier les situations de travail nécessitant le déclenchement d'une enquête
- Savoir différencier l'enquête RH de l'enquête loi Sapin II
- Savoir mener une enquête RH classique (hors loi Sapin II)
- Savoir gérer l'après-enquête

Contenu

1. Présentation des différentes étapes de l'enquête : le recueil du signalement, la commission d'enquête, la gestion des auditions, la rédaction du rapport d'enquête
2. Focus sur les bonnes pratiques en audition
3. Les pièges à éviter lors de la rédaction et l'utilisation du rapport d'enquête, et notamment du plan d'actions
4. Retour d'expériences et échanges sur les situations concrètes rencontrées

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.
Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39





**Emeline
Cognet**

Avocat of counsel

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Gérer une alerte L'enquête dans le cadre du dispositif lanceur d'alerte (loi Sapin II)

**Formation obligatoire pour entreprises ou
groupes de +300 salariés**

Objectifs

- Savoir identifier les situations de travail nécessitant le déclenchement d'une enquête
- Savoir différencier l'enquête RH de l'enquête loi Sapin II
- Savoir mener une enquête RH classique (hors loi Sapin II)
- Savoir gérer l'après-enquête

Contenu

1. Présentation des différentes étapes de l'enquête : le recueil du signalement, la commission d'enquête, la gestion des auditions, la rédaction du rapport d'enquête
2. Focus sur les bonnes pratiques en audition
3. Les pièges à éviter lors de la rédaction et l'utilisation du rapport d'enquête, et notamment du plan d'actions
4. Retour d'expériences et échanges sur les situations concrètes rencontrées

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Juristes
- Référents alertes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39





**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter 350€HT / participant

Intra 1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39

S'approprier le rôle de président du CSE

Objectifs

Le Comité social et économique (CSE) est une instance unique de représentation du personnel. La concentration du traitement des sujets économiques, sociaux et de sécurité au sein d'une même instance et avec les mêmes représentants du personnel implique pour l'entreprise une nouvelle approche de la préparation de ces réunions ainsi que de leur déroulement.

La formation a pour objectif d'appuyer les responsables des comités sociaux et économiques dans le pilotage au quotidien de l'instance comme dans les échanges et les relations avec les représentants du personnel.

Contenu

1. Identifier les domaines de compétences du CSE
2. Informer et consulter le CSE
3. Préparer et animer efficacement les réunions du CSE
4. Les moyens de fonctionnement du CSE
5. Les droits particuliers et protections des membres de la délégation du personnel
6. Manager les élus





**Sandra
Fontana-Blanchy**
Avocat of counsel
—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

Inter à partir de :

350€HT / participant

Intra à partir de :

1800€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Recruter sans discriminer les bons réflexes et les pièges à éviter

**Formation obligatoire pour entreprises ou
groupes de +300 salariés**

Objectifs

- Maîtriser le cadre légal de la non-discrimination en matière de recrutement
- Inscrire le principe de non-discrimination dans ses pratiques de recrutement
- Sécuriser toutes les étapes clés du recrutement

Contenu

1. Savoir recruter sans discriminer : identifier les situations et comportements à risques
2. Différencier les stéréotypes et préjugés, de la discrimination
3. Fiabiliser juridiquement le processus de recrutement : évaluer le candidat avec objectivité, établir une fiche de poste et établir des critères objectifs
4. Pièges à éviter : copinage, traitement de faveur, etc.
5. Mise en situation : simulation d'entretien

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/RRH
- Assistants RH
- Juristes
- Managers

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39

*ou intervenant Ellipse



Pack Paritaires

#2

**3 formations sur-mesure
pour Dirigeants, CSE, Syndicats,
Représentants de proximité
et RH**

1. Bien débiter le mandat : organiser une formation conjointe employeur / élus
2. Adapter le fonctionnement du CSE à l'entreprise
3. Redonner du sens au dialogue social



Bien débiter le mandat organiser une formation conjointe employeur/élus

Objectifs

Obligatoire dans les entreprises d'au moins 11 salariés, le comité social et économique est une instance unique de représentation du personnel dont les prérogatives diffèrent selon que l'effectif de l'entreprise excède ou non 50 salariés.

Cette formation constitue un outil indispensable qui permet de :

- Comprendre le rôle, les attributions, le fonctionnement et les moyens du CSE
- Mettre en route le CSE et débiter les mandats
- Identifier les droits et devoirs de chacun

Contenu

1. Les attributions du CSE
2. Le fonctionnement et les moyens du CSE
3. La mise en route du CSE
4. Articulation entre contrat de travail et mandat de représentants du personnel

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/DRS
- Juristes
- RRH et assistants RH
- Directeurs opérationnels
- Syndicats et représentants du personnel

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)



Adapter le fonctionnement du CSE à l'entreprise

Objectifs

Obligatoire dans les entreprises d'au moins 11 salariés, le comité social et économique est une instance unique de représentation du personnel dont les prérogatives diffèrent selon que l'effectif de l'entreprise excède ou non 50 salariés.

Cette formation constitue un outil indispensable qui permet de :

- Comprendre le rôle, les attributions, le fonctionnement et les moyens du CSE
- Déterminer les enjeux d'une adaptation du CSE au fonctionnement, aux besoins et à la politique de l'entreprise

Contenu

1. Présentation du CSE : synthèse du rôle et des attributions du CSE
2. Présentation des règles de fonctionnement et des moyens du CSE
3. Négocier les modalités de fonctionnement du CSE

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH/DRS
- Juristes
- RRH et assistants RH
- Directeurs opérationnels
- Syndicats et représentants du personnel

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire



Redonner du sens au dialogue social

Objectifs

L'animation et le pilotage du dialogue social au sein des entreprises permettent le déploiement de la politique sociale et ainsi contribuent au développement de la Société. A fort enjeux, tant pour les salariés, les syndicats que pour l'employeur, ce sujet doit être appréhendé et maîtrisé.

Cette formation constitue un outil indispensable qui permet de :

- Comprendre les enjeux du dialogue social
- Comprendre le pilotage du dialogue social

Contenu

1. Présentation du syndicalisme français et des enjeux
2. Identifier les acteurs du dialogue social et les méthodes de l'action syndicale
3. Savoir négocier en entreprise
4. Développer et construire des relations sociales efficaces et pérennes

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



**Emeline
Cognet**

Avocat of counsel

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH / DRS
- Juristes
- RRH et assistants RH
- Directeurs opérationnels
- Syndicats et représentants du personnel

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire



#3

Pack Managers

4 formations sur-mesure pour Managers

1. Les pièges à éviter en tant que manager
2. Comment réussir la conduite de vos entretiens ?
3. Sensibilisation au harcèlement moral et sexuel
4. Savoir manager au quotidien



Manager au quotidien les bons réflexes et les pièges à éviter

Objectifs

- Maîtriser les outils juridiques et managériaux
- Sécuriser la relation de travail : formation, sanctions disciplinaire, suivi du temps de travail, suspension et rupture du contrat

Contenu

1. Recruter et intégrer un nouveau collaborateur
2. Choisir le bon contrat de travail : CDI, CDD, intérim
3. Maîtriser les clauses particulières (période d'essai, objectifs, non-concurrence, mobilité, etc.)
4. Distinguer les changements des conditions de travail des modifications des contrats de travail
5. Suivre le temps de travail au quotidien : horaire, pauses, trajets, heures supplémentaires, temps partiel, forfaits jours, etc.
6. Déterminer la sanction disciplinaire la plus adaptée et respecter les procédures à mettre en œuvre
7. Savoir gérer une situation conflictuelle
8. Mise en situation



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99

deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- DRH / RRH
- Assistante RH
- Juristes
- Managers

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

**Modalités, Acquis
et Accessibilité**

Détails page 39



Comment réussir la conduite de vos entretiens ? (professionnel, forfait jours, disciplinaire)

Objectifs

- (Re)faire des entretiens un temps fort de l'action managériale
- Maîtriser la méthodologie des entretiens

Contenu

1. Définir les enjeux et le cadre légal des entretiens
2. Distinguer les différents entretiens : entretien professionnel, entretien de forfait jours, entretien disciplinaire, et entretien informel
3. Mettre en œuvre les étapes clés
4. Mise en situation



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- DRH / RRH
- Assistante RH
- Juristes
- Managers

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

**Modalités, Acquis
et Accessibilité**

Détails page 39





**Sandra
Fontana-Blanchy**

Avocat of counsel

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :

1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Sensibilisation au harcèlement moral et sexuel

Objectifs

- Appréhender les notions en jeu
- Savoir réagir dans le cadre des relations quotidiennes de travail
- Remplir son obligation de sécurité et de protection de la santé
- Favoriser le bien-être au travail
- Identifier les situations délicates

Contenu

1. Différencier les comportements inadaptés (incivilités), des risques psychosociaux (stress, burn-out, etc.), du harcèlement moral
2. Cerner l'évolution de la définition du harcèlement sexuel et des agissements sexistes
3. Savoir identifier les signaux forts et faibles du mal-être
4. Maîtriser les outils de prévention
5. Savoir réagir et orienter vers les bons interlocuteurs
6. Quizz et mise en situation

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH / RRH
- Assistante RH
- Référents harcèlement
- Juristes
- Managers

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



Savoir manager au quotidien



Sandra Fontana-Blanchy
Avocat of counsel

—*

Dates à définir

En présentiel ou en visio

À partir de :
1500€HT / demi-journée

3,5 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Objectifs

- Définir un cadre de travail structuré et sécurisé en qualité de manager, savoir fixer les limites.
- Installer une communication efficace source de confiance, identifier les besoins et les outils adaptés.
- Accompagner performances et compétences, savoir faire face aux difficultés.

Contenu

1. Définir un cadre de travail aligné et identique pour tous, endosser le rôle de manager sans favoritisme.
2. Définir les actions à mener : définir des objectifs et des consignes clairs, savoir prioriser les tâches et les missions, doser entre reconnaissance et motivation sans pression.
3. Installer une communication efficace : installer un rituel collectif et individuel, savoir conduire un entretien.
4. Accompagner performance et compétences.
5. Savoir gérer une situation conflictuelle.
6. Mise en situation : simulations d'entretiens + quizz.



Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH / RRH
- Assistante RH
- Référents harcèlement
- Juristes
- Managers

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

La formation se termine par un contrôle des acquis

Pré-requis

Pour la formation en distanciel installation teams (webcam et son)

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



**Laurène
Deschet**

Avocat associée

—*

Dates à définir

Ellipse Bordeaux

Tarifs : Sur devis

De 3,5 à 7 heures

*Intervenant Ellipse Avocats

Déroulement d'une formation en intra sur-mesure dans votre entreprise

Objectifs

- À définir dans un cadre de travail structuré, sécurisé et confidentiel

Contenu

1. Toutes les formations essentielles et avec regards croisés peuvent être organisées pour le personnel d'une entreprise ou d'un groupe, sur demande.
2. D'autres thématiques de formation en droit social peuvent être préparées (délégation de pouvoirs, rédaction d'un accord collectif spécifique, rédaction d'un PSE, rédaction d'un accord d'intéressement...)
3. Le programme et le format seront adaptés selon les souhaits de l'entreprise.

Contact : 05 56 56 93 99
deschet@ellipse-avocats.com

Public (6 à 10 participants)

- Dirigeants
- DRH / RRH
- Assistante RH
- Comptables
- Juristes

Pédagogie

Exposé, supports pédagogiques, échanges, quizz, grille d'auto-évaluation.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

**La formation se termine
par un contrôle des acquis**

Pré-requis

Aucun prérequis
nécessaire

Modalités, Acquis et Accessibilité

Détails page 39



Modalités de formation

Modalités d'évaluations / Attestation des acquis de la formation :

- Évaluation par questionnaire (quizz) par rapport à l'atteinte des objectifs
- Évaluation à chaud sur le niveau de satisfaction par questionnaire
- Évaluation à froid pour les entreprises/Financeurs

Modalités et délais d'accès :

Formation 1 à 12 participants maximum. Un délai d'un mois sera nécessaire entre la demande client et la mise en œuvre de la session ou du planning des sessions sur l'année. L'inscription peut se faire 1 jour avant le début de la session sans subrogation d'opco*. La formation démarre à la signature de la convention* et les dates sont convenues en accord avec le client. En cas de subrogation auprès d'un Opco, un délai supplémentaire sera accordé pour le démarrage de la formation en attendant l'accord de prise en charge.

Accessibilité aux personnes handicapées :

En fonction du handicap du stagiaire nous étudierons les éventuels aménagements spécifiques qui pourront être étudiés en collaboration avec le stagiaire (outils, rythmes, ou modalités particulières adaptées au handicap exprimé).

Inscription

Pour vous inscrire, veuillez contacter notre référente :
deschet@ellipse-avocats.com
05 56 56 93 99

Inscription impérative 7 jours avant la date de la formation.

Légal

Organisme de formation (certifié Qualiopi)
enregistré sous le numéro
75331347833
auprès du préfet de région
NOUVELLE AQUITAINE.
Cet enregistrement ne vaut pas
agrément de l'Etat.

The background is a solid blue color. Overlaid on this are several thick, bright pink lines. These lines are of varying lengths and orientations, some straight and some curved, creating a dynamic, abstract pattern that resembles a stylized network or a series of connected paths. The lines are positioned across the entire frame, with some entering from the edges and others forming closed or semi-closed shapes.

ellipse-avocats.com
Suivez nous sur LinkedIn !